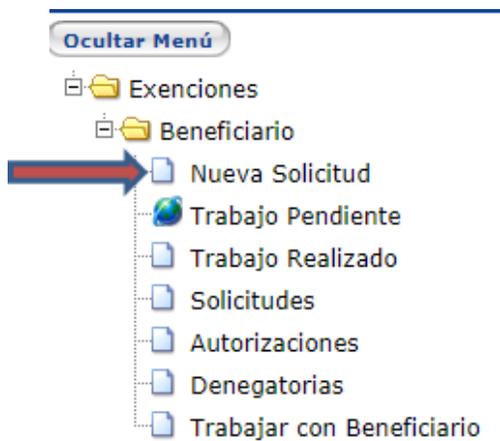


Exención anual del Impuesto sobre la Propiedad de vehículos Eléctricos

1. Nueva Solicitud



2. Formulario: Impuesto local impuesto a la Propiedad (Dirección General de Tributación).

(Se debe incluir un vehículo por solicitud)

A screenshot of a selection form with a list of radio button options. The options are: "Importación Concreta de Mercancía", "Importación Concreta de Vehículo", "Importación Genérica de Mercancía", "Importación Genérica Vehículo", "Impuesto Local Concreta", "Impuesto Local Genérica", "Impuesto Local Derivados del Petróleo", "Impuesto Local Impuesto a la Propiedad (Dirección General de Tributación)", "Impuesto Local Impuesto a la Propiedad, Inscripción (Registro Nacional)", "Impuesto Salida", "Movimiento Liquidación Aduana", "Movimiento Liquidación Tributación", "Movimientos Liberación", "Movimientos Traspaso", "Movimiento Desinscripción", "Movimiento Exportación", and "Devolución de Tributos Aduanas". The option "Impuesto Local Impuesto a la Propiedad (Dirección General de Tributación)" is selected and has a red arrow pointing to it. Below the list are two buttons: "Confirmar" and "Cancelar". A red arrow points up to the "Confirmar" button.

3. Fundamento Legal: deben escoger: Ley 9518, artículo 13

Fundamento Legal			
Número	Artículo	Inciso	Párrafo
<input type="text" value="9518"/>	<input type="text" value="13"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/> 

PD: Utilizar la flecha azul para buscar la Ley e insertarla con el check Verde

4. En Detalle de Vehículos: Los campos obligatorios a llenar en cuanto a las calidades del vehículo en el formulario son: Chasis/VIN, Marca, Año, Placa Periodo a exonerar

Nro Linea	<input type="text" value="1"/>
Chasis/Vin	<input type="text" value="LN1060121355"/>
Marca	<input type="text" value="TOYOTA"/>
Año	<input type="text" value="1996"/>
Categoría	<input type="text"/>
Placa	<input type="text" value="PE"/> <input type="text" value="12"/> <input type="text" value="001862"/> Clase-Código-Número
Carrocería	<input type="text"/>
Estilo	<input type="text"/>
Motor	<input type="text"/>
Fecha de Inscripción	<input type="text" value=""/> <input type="text" value=""/> <input type="text" value=""/> 

[Nueva fila]

[Seleccionar Archivo](#)

Periodo a Exonerar:

5. Luego hacer clic en Confirmar

 [Confirmar](#) [Cancelar](#)

6. Luego ir a la parte donde dice Adjuntar Documentos y adjuntar Dua, Riteve y certificación de registro

[Modificar](#) [Adjuntar Documentos](#) [Anular](#) [Enviar a Trámite](#) [Imprimir Solicitud](#) [Cerrar](#)



7. Enviar a Trámite



****Las Autorizaciones no se entregarán al interesado ya que la autorización original firmada digitalmente y el archivo electrónico (formato Excel) con el detalle, serán remitidos por este Departamento a la correspondiente oficina de la Dirección General de Tributación para su aplicación en el sistema. El beneficiario podrá descargar una copia de la autorización en formato “PDF” para sus registros mediante la opción “Imprimir Autorización”.****

****Deben estar al día con Tributación y con la CCSS****